

Rubén Fortuny Alcántara

Projecte de direcció INS Camí de Mar 2026-2030



“El primer pas per fer lliures els i les nostres alumnes, és ensenyar-los i ajudar-los a **pensar**, a tenir els ulls i la ment oberts, a tenir **sentit crític**, a no ser esclaus del pensament dels altres.”

Valors per a la convivència. Esteve Pujol

ÍNDEX

[1 INTRODUCCIÓ](#)

[2 DIAGNOSI DE CENTRE](#)

[3 INCLUSIVITAT, COEDUCACIÓ I PERSPECTIVA DE GÈNERE](#)

[4 OBJECTIUS I INDICADORS](#)

[5 RETIMENT DE COMPTES](#)

[6 CONCLUSIÓ I AGRAÏMENTS](#)

	Generalitat de Catalunya Departament d'Educació Institut Camí de Mar	ACTUALITZACIÓ PROJECTE DE DIRECCIÓ 2026_2030	
---	---	---	---

1 INTRODUCCIÓ

El PdD que us presento s'emmarca en el Decret 102/2010 d'Autonomia dels centres educatiu i del Decret 155/2010 de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent. Aquest marc legal, així com les meves motivacions i intencions, giren al voltant de la creació d'un lideratge **educatiu fort i distribuït**, amb unes propostes pedagògiques, tant organitzatives com de gestió clares que fomentin i millorin la cohesió social del centre, fent del centre un **espai de convivència** entre tota la comunitat educativa, i que permetin l'assoliment d'uns **millors resultats acadèmics**. A més, el PdD inicia el segon mandat, del 2026 al 2030. El primer mandat fou del 2022 al 2026. Per tant, aquest PdD és una actualització i revisió del PdD del primer mandat.

Aquest PdD, tant l'original com la seva actualització però, pretén anar més enllà del propi coneixement per tal de formar persones que en un futur siguin capaces d'adaptar-se a un món canviant i també que siguin capaces de canviar-lo per tal de millorar-lo. Que el **Camí de Mar** esdevingui un referent a Calafell, i per extensió, al Baix Penedès, una de les comarques que registra un major atur juvenil. Un referent social, de solidaritat i de gestió ambiental de cara al futur més proper.

Tinc molt clar que aquest projecte no es pot dur a terme de manera individual. Per això m'envolto de tot un equip amb unes habilitats col·laboratives i empàtiques extraordinàries que ens permetran crear un bon clima de treball en tots els nivells de la comunitat educativa: professorat, PAS, alumnat, famílies i entorn.

A més, aquest PdD actualitzat s'engrana de la pròpia experiència viscuda en aquests 21 anys al centre, sobretot dels últims 4 anys com a director novell i en els quals hem emprès grans projectes com *Les +Belles Paraules* (premi Baldiri Reixach i Premi

	Generalitat de Catalunya Departament d'Educació Institut Camí de Mar	ACTUALITZACIÓ PROJECTE DE DIRECCIÓ 2026_2030	
---	--	--	---

Catalunya d'Educació 2007 de centres educatius) o *L'Altre camí: els + Bells Valors* (que representà Catalunya dins la Xarxa Europea de Servei Comunitari entre els cursos 2013 i 2015). A més, la meua experiència pròpia com a director aquests 4 últims anys, així com a professor de Llengua i literatura catalanes, com a Cap de departament, com a coordinador d'Activitats i Serveis o d'Escoles Verdes, i com a tutor m'han ajudat a decidir la renovació d'aquest PdD. Ens ajudeu a fer-ho possible de nou?

2 DIAGNOSI DE CENTRE

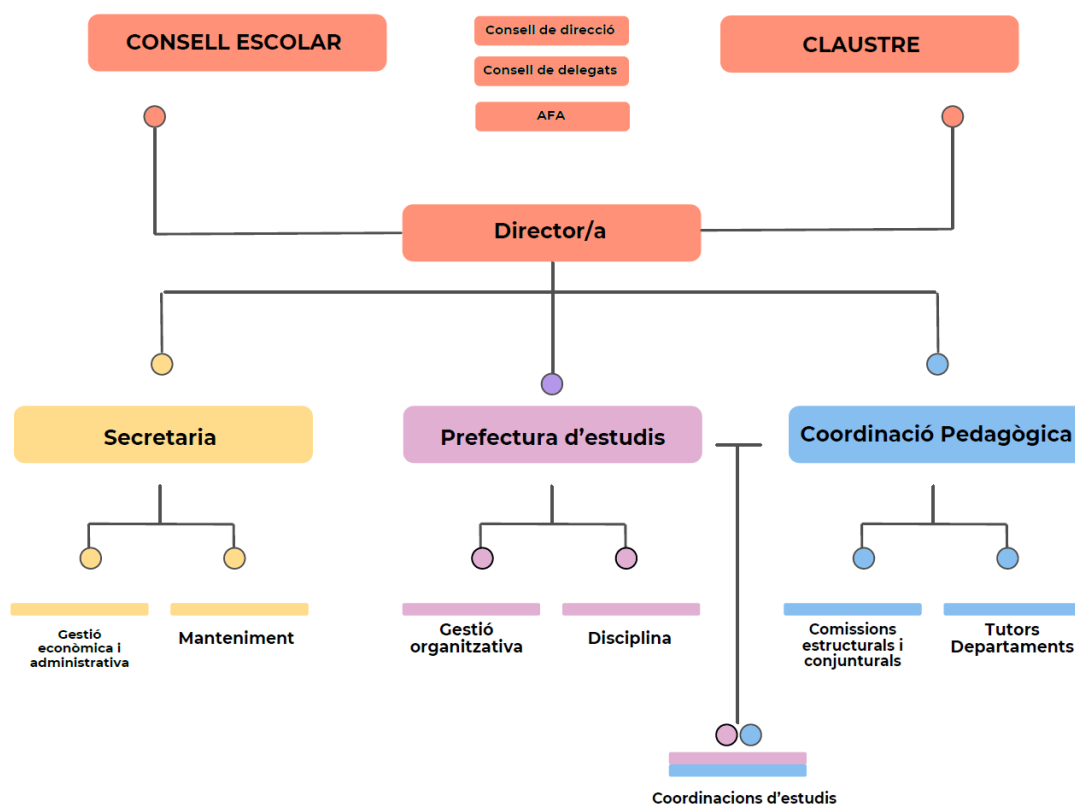
2.1 Memòria final de mandat 2022/2026

Per tal de fer una diagnosi del centre més acurada, un cop realitzats els primers 4 anys de mandat, cal tenir present la [Memòria final de mandat 2022/2026](#).

2.2. Estructura organitzativa i de gestió

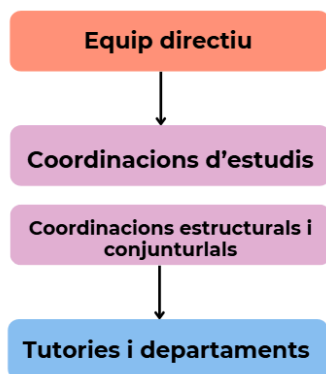
2.2.1. Organigrama

L'estructura organitzativa que proposa aquest PdD és en part hereva de l'estructura d'altres Equips directius que han demostrat la seva eficàcia i bon funcionament.



2.2.2. Concrecions organitzatives i distribució de lideratge

Tenint en compte l'assumpció de responsabilitats, el desenvolupament, els resultats i el retiment de comptes que suporta l'ED i el director/a com a màxim representant i com a conseqüència de la recerca d'un veritable lideratge distribuït, es consideren uns nivell de gestió del centre:



Tipologia de l'organització	Òrgans estructurals o funcionals	Assistents	Periodicitat
De gestió i organització	Equip Directiu	Equip directiu	3 hores setmanalment
	Consell Escolar	- Director/a - Cap d'estudis - Secretari/a - Alumnes (3) - Professorat (6) - PAS (1) - AFA (1) - Famílies (3) - Ajuntament (1) - Referent Coeducació (1)	Inici i final de curs; trimestralment
	Comissió de Coordinadors/es	- Coordinador/a pedagògic/a - Cap d'estudis de CF - Coordinadors/es d'ESO, BATX i CF	1 hora setmanalment
	Tutors/es ESO/BAT	- Tutors/es - Coordinadors/es ESO/BATX - Orientadores de nivell	1 hora setmanalment
De debat pedagògic o consultiu	Claustre	- Tot el professorat	Inici i final de curs; trimestralment
	Consell de direcció	- ED	Segons el calendari

		- Càrrecs de coordinacions i comissions.	d'inici de curs
	Consell de delegats/es	- Delegats/es - Cap d'estudis adjunt	Mensualment o trimestralment
De treball	Equips docents	- Professorat - Coordinador/a pedagògica	Segons el calendari d'inici de curs
	Departaments	- Professors/es membres	Segons el calendari d'inici de curs
	CAEI	- Coordinador/a pedagògic/a - Cap d'estudis adjunt - Orientadors - Tutor/a SIEI - TIS - EAP	Setmanalment
	Coordinacions estructurals (LIC, CAS, Digital, COCOBE, FP Dual, EV, Social)	- Membres de les comissions i/o coordinacions	Segons el calendari d'inici de curs
	Coordinacions conjunturals (SC, Activitats internacionals...)	- Membres de les comissions i/o coordinacions	Segons el calendari d'inici de curs
	Consell de delegats	- Delegats i sotsdelegats de tots els nivells	Segons el calendari d'inici de curs
	CPAA	- Delegats/es de les comissions	Segons calendari de tutories

2.3. L'entorn del Camí de Mar

El Camí de Mar es relaciona amb diversos ens locals, ja sigui la pròpia administració local o el teixit empresarial municipal (i comarcal) per tal de donar l'oportunitat a les pràctiques dels i les alumnes de CF o PFI.

Moltes són les activitats que coordinem amb l'Administració local per dur-les a terme a les tutories, sobretot a través dels tècnics de la Regidoria de joventut, amb qui es manté una relació molt propera i profitosa. A banda, també col·laborem en el reciclatge de llibres que des de l'Ajuntament es porta a terme. També amb l'AMPA i les activitats que ofereix així com establir una comunicació fluïda i d'intercanvi sobre el centre, l'alumnat i les famílies.

Exteriorment, el centre promou viatges lingüístics a través d'Erasmus i intercanvis amb altres centres d'altres països, viatges (nacionals i internacionals) de 4t d'ESO i 2n de postobligatoris (CFGM i 2n de BATX), així com sortides curriculars per la comarca o per la Catalunya més propera que el nostre horari compactat ens permet. Val a dir que aquest punt està supeditat a l'aixecament de les reivindicacions del professorat del curs 25_26. que ha optat per la pressió a 3es implicats.

2.4. La gestió econòmica

La dotació econòmica que es rep del Departament és suficient per tal d'atendre les necessitats més bàsiques de despeses corrents, manteniment i compra de nous equipaments. Ja fa uns quants anys que es destinen unes partides pressupostàries per tal de dignificar tant les àrees exteriors del centre com els dos edificis amb què es compta, un dels quals amb més de 50 anys d'antiguitat. Quan parlem de millores, que s'han anat realitzant per fases al llarg d'aquest últim mandat del 2022 al 2026, parlem de:

- Canvi de finestres i persianes antigues per finestres amb lames de seguretat ajustables de totes les aules i despatxos de cara sud i est per reduir la temperatura de les aules
- Reforma de les portes d'accés d'entrada als dos edificis
- Escales noves per l'accés a l'edifici de baix
- Pintar els passadissos, despatxos i aules d'ambdós edificis
- Adequació del magatzem de tecnologia per connectar-lo directament amb el taller.
- Reforma integral del gimnàs de l'edifici de baix.
- Instal·lació de més aires condicionats, en especial a les aules amb classes de tarda.
- Canvi de les calderes i bombes de la calefacció

- Sectorització de les calefacció a l'edifici de dalt per reduir la despesa energètica
- Canvi de les teles asfàltiques i impermeabilització de tot l'edifici de dalt per evitar les constants goteres els dies de pluja
- Instal·lació d'aparcaments de bicicletes i patinets a les entrades dels dos edificis
- Reparació de desperfectes ocasionats per actes vandàlics a causa de la solitud urbanitzable del centre.

Per tal de fer-ne un bon manteniment, el centre disposa d'empreses de manteniment com Instal·lacions Espinosa, Josep Andrés i Mario Agustín Cujilema, de serveis d'extintors (Goban), de neteja (Limpiezas Al&Fe), de fotocopiadores (Canon), de neteja de patis (Fundació Santa Teresa), de material docent (CR4), de càmeres de videovigilància i alarmes (Digitècnic), etc...

A banda de les millores dels edificis, es destinen uns recursos a facilitar la tasca diària del professorat. D'entre les accions dutes a terme, destaquem la millora de la infraestructura informàtica de les aules antigues i la creació de noves aules informàtiques per a la família de CF d'Informàtica,

Així, amb tot aquest seguit d'actuacions, des del 2014 que el centre tanca l'exercici econòmic amb un romanent que no excedeix el 20% que no permet el Departament.

3 INCLUSIVITAT, COEDUCACIÓ I PERSPECTIVA DE GÈNERE

L'atenció educativa de l'alumnat en el marc d'un sistema inclusiu ha de preveure, segons el *Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu*, un seguit de mesures i suports intensius (alta intensitat i llarga durada), addicionals (flexibles, temporals i preventives) i universals (preventives i proactives per a tot l'alumnat) per tal d'aconseguir el desenvolupament social, emocional i escolar de tot el nostre alumnat d'ESO i postobligatoris.

ESO	Mesures i suports intensius	CAEI: detecció, planificació i coordinació alumnat NEE
		UEC: conductes greus, predelictives, impossibilitat de convivència al centre
		SIEI: actualment compta amb 12 alumnes
		CREDA i SIAL: amb deficiències auditives
	Mesures i suports addicionals	EAP i Dep. Orientació
		AA
		Brigada Z
		PI, Atencions individualitzades, Acompanyaments, Suport altes capacitats, AED...
	Mesures i suports universals	PAT
		Agrupaments flexibles i/o desdoblaments
BATX CF	PI (BATX = tribunals especials PAU)	
	Adaptacions metodològiques i curriculars	
	Altes capacitats	

Actualment, el *Pla per a la igualtat de gènere en el sistema educatiu* de 20 de gener de 2015 preveu dos objectius; per una banda, **la incorporació de la perspectiva de gènere i igualtat real i efectiva dels homes i les dones en les polítiques educatives**; i per una altra banda, **promoure la coeducació**.

Durant el primer mandat, es va establir per part del Departament d'Educació la figura del COCOBE (Coordinador/a de Coeducació, Convivència i Benestar). Després de recaure els primers anys en un docent, vam decidir que es gestionaria a través d'orientadors de nivell (4 per a cada nivell d'ESO i un per a postobligatoris). També, a banda de la figura (figures) de les COCOBES, es va crear la **Comissió Ni Flors Ni Violes** per tractar el tema de violències masclistes i LGTBIQ+.

4 OBJECTIUS I INDICADORS

OBJECTIU 1: Millorar i potenciar la cohesió social i la convivència entre tota la comunitat educativa, tot fomentant la inclusió, la participació i l'eradicació de qualsevol tipus de violència.

Estratègia 1.1. Reduir la conflictivitat

Accions	Altres responsables	Concreció/recursos	Temporització			
			1r	2n	3r	4t
1.1.1. Redacció d'un Pla de Mediació i convivència com a mesura preventiva dels possibles conflictes	Departament d'orientació. Comissió PIC (*)	A banda del Departament, el TIS també hi és part activa	1	0	0	0
1.1.2. Seguiment individual com a mesura davant els primers indicis de conflictivitat d'un/a alumne/a (BZ i full de seguiment)	Cap d'estudis adjunta	A través del Full de seguiment (1r i 2n d'ESO) i BZ (3r i 4t d'ESO)	1	1	1	1
1.1.3. Nivells educatius per professor/a concentrats en un edifici.	Caps de Departament	S'ha de tenir present a l'hora de fer la distribució de grups. Concentrar professorat en nivells determinats	1	1	1	1
1.1.4. Optimitzar el recurs del TIS a través de més recursos i gestió de demanda i/o horaris	Departament d'orientació i TIS	A través de la intranet es pot gestionar la demanda d'ús del recurs del TIS	1	1	1	1
1.1.5. Dinamització de la vida social al centre i el pati	CPAAs(**), Coordinació pedagògica i Cap d'estudis Adjunta	A través de Tornejos esportius	1	1	1	1
1.1.6. Detecció d'alumnes NESE en els primers cursos	Departament d'orientació i EAP	Nombre d'alumnes NESE, fora dels pròpiaments ja informats	1	1	1	1
1.1.7. Més espais de descans i desconnexió als patis (bancs)	AMPA i Secretaria	Arranjament i més col·locació de bancs d'esbarjo	1	1	1	1
1.1.8. Millora de la gestió disciplina a través dels DIALS de disciplina	Cap d'estudis Adjunta	Dials que es van actualitzant de manera regular	1	1	1	1
1.1.9. Programació de sessions tutorial s encaminades a treballar la competència personal, social i d'aprendre a aprendre	Coordinació Pedagògica i Cap d'estudis de CF	Programa de xerrades, tallers... en tots els nivells	1	1	1	1

1.1.11. Orientadores de nivell per distribuir la conflictivitat.	Departament d'orientació, Cap d'estudis adjunt	A l'ESO i al Postobligatori	1	1	1	1
1.1.12. Creació de la Comissió de Protocols i convivència	Director i Cap d'estudis adjunt	Ja es va crear, sense assignació horària, el curs 25_26	1	0	0	0
1.1.13. Control d'accés als banys a través de la intranet del centre	Cap d'estudis adjunt		1	1	1	1
1.1.14. Guàrdia activa de passadís	Cap d'estudis adjunt	En cada franja horària un/a professor/a en cada edifici als passadissos	1	1	1	1
1.1.15. Creació d'una Comissió d'atenció ràpida de disciplina	Cap d'estudi adjunt	Per tal de prendre decisions respecte mesures sancionadores i/o restauratives	1	1	1	1
Estratègia 1.2. Projectar la identificació i pertinença al centre						
1.2.1. Manteniment de la jornada lúdica i festiva del FEM CAMÍ	Coordinador CAS. Regidoria de Joventut	Activitats durant el divendres de Carnaval al municipi amb col·laboració amb Joventut (Ajuntament)	1	1	1	1
1.2.2. Recuperació, reactivació i consolidació de les festivitats lúdiques i pedagògiques de Castanyada, Nadal, Sant Jordi i/o final de curs	Departaments i Coordinador CAS	Recuperar Nadal i reactivar sobretot Sant Jordi	1	1	0	0
1.2.3. Confecció de material del centre.	Direcció i Secretaria	Mínim 1 producte per curs	1	1	1	1
1.2.4. Representació del centre en diferents concursos d'àmbit local, comarcal i nacional (1)	CAS, Caps de departaments i Equips docents	D'un a dos concursos anual	1	1	1	1
1.2.5. Altres jornades d'interès per a l'alumnat	Resta de Coordinacions	Mercat de Bescanvi de roba, Jornades d'emprenedoria...	1	1	1	1
1.2.6. Organització d'unes convivències a 1r, 2n i 3r d'ESO (1)	CAS i Cap d'estudis		1	1	1	1
Estratègia 1.3. Fomentar la inclusió i les bones pràctiques com a éssers humans						
1.3.1. Redacció d'un pla del tractament de la diversitat	Dep. d'orientació, Coordinador Pedagògica i Cap d'estudis adjunt	Tot tipus de diversitat, protocols, SIEI, AA...	1	0	0	0

1.3.2. Redacció d'un pla d'acollida de l'alumnat (i nouvingut)	Dep. d'orientació, Coordinador Pedagògic i Cap d'estudis adjunt	Totes les activitats de rebuda abans i mentre s'incorporen al centre	1	0	0	0
1.3.3. Presencialitat dels alumnes de la SIEI en els diferents espais de convivència.	Dep. d'orientació	Patis, festes, biblioteca... Post pandèmia.	1	1	1	1
1.3.4. Premis extraordinaris de bones pràctiques	Coordinadores de nivell i Secretaria	Cal redefinir abans què entenem com a bones pràctiques	1 (1r i 2n)	1 (la resta)	1	1
1.3.5. Manteniment de les CPAA (2)	Tutors/es i Coordinador Pedagògic	De diversos colors	1	1	1	1
1.3.6. Mostra d'optatives de Servei Comunitari o altres	Comissió SC, Coordinador Pedagògic	Sobretot l'optativa de teatre de 3r d'ESO i Expressió artística de 4t.	1	1	1	1
1.3.7. Actualització del Projecte Lingüístic de centre (1)	Direcció i Coordinació LIC	Segons la normativa actual	1	1	0	0
Estratègia 1.4. Prevenir els diferents tipus de violència així com les agressions de gènere i LGTBIQ+ fòbia, tot fomentant la coeducació						
1.4.1. Inclusió del diferents tipus de violència al PAT i Projecte de convivència.	Departament d'orientació i Coordinació PIC.	Primer s'ha d'establir quins tipus de violència es detecten	1	1	0	0
1.4.2. Formació del professorat en temes de perspectiva de gènere a través de xerrades... (1)	Departament d'orientació, formadors/es	A cada final de trimestre	1	1	1	1
1.4.3. Coordinació amb agents externs per dur a terme activitats formatives, informatives i/o tallers	Regidoria de joventut, La Malva	A tutories o dies assenyalats	1	1	1	1
1.4.4. Incorporació de la perspectiva de gènere en els documents de centre i en algunes activitats curriculars dels diferents departaments didàctics	Departaments, tutors, ED	Documents de centre	1	1	1	1
1.4.5. Suport en la celebració de les diades internacionals (8 de març, 25 de novembre...)	Comissió NFNV, CPAA	Es poden fer més activitats en d'altres dies	1	1	1	1
1.4.6. Continuitat de la persona/es referent en temes LGTBIQ+ i suport en les seves accions	Persona/es referent en temes LGTBIQ+	Coordinadora de la Comissió Ni Flors Ni Violes	1	1	1	1

(*) Comissió de Convivència i Protocols

(**) Comissions de Participació Activa de l'Alumnat

(1) Acció supeditada a la reivindicacions del sector dels docents curs 26_27 i posteriors

OBJECTIU 2: Millorar els resultats acadèmics de l'alumnat així com el seu rendiment, com a base d'una formació sòlida, competencial i amb l'objectiu d'assolir l'excel·lència.							
Estratègia 2.1. Organitzar i gestionar els grups ESO segons les seves necessitats							
Accions	Altres responsables	Concreció/recursos	Temporització				
			1r	2n	3r	4t	
2.1.1. Organització dels grups ESO , heterogenis a 1r d'ESO, avançant cap a l'homogeneïtat a partir de 4t, segons la nova ordre del departament	Coordinació pedagògica	Sempre dependrà de l'espai de les ràtios de cada curs	1	1	1	1	
2.1.2. Coordinacions per a cada nivell d'ESO i postobligatoris	Coordinació pedagògica	Depenent de la quota de personal del Departament d'orientació	1	1	1	1	
2.1.3. Nou impuls i versió dels PI's d'alumnat NESE (consolidar)	Tutors/es, EAP	Elaboració durant el 1r trimestre o en el moment de l'arribada de l'alumne/a	1	1	1	1	
2.1.4. Impuls nou i diferent de l' orientació acadèmica i emocional dels alumnes d'ESO, a través d'orientadors/es de nivell	Orientadores de nivell, CAEI i Coordinador Pedagògic	A través d'un Pla d'orientació	1	1	1	1	
2.1.5. Adaptació total de programacions en matèria competencial, així com ajustar i millorar els processos d'avaluació	Caps de departament i Coordinació pedagògica	Nou currículum general, de CF i de BATX	0	0	1	0	
2.1.6. Agrupaments d'alumnes segons les necessitats de centre.	Coordinació Pedagògica i Cap d'estudis	A través de codocències, grups flexibles o més grups ordinaris per baixar ràtios	1	1	1	1	
Estratègia 2.2. Reforçar la comprensió lectora i l'expressió lingüística com a pas previ a l'adquisició de continguts							
2.2.1. Reforç de la comprensió i expressió a l'ESO	Coordinació pedagògica	A través del Pla lector	1	1	1	1	
2.2.2. Potenciació de l' oralitat planificant el treball sistemàtic de l'expressió oral al llarg de les	Coordinació pedagògica i Departaments didàctics	Cal establir un calendari d'actuacions a diversos nivells. L'últim nivell és el TREC, passant	1	1	1	1	

diferents etapes educatives.		pel PREC de 4t d'ESO.				
2.2.3. Introducció en matèries no lingüístiques d' activitats que fomentin la comprensió lectora i l'expressió escrita.	Coordinació pedagògica i Departaments didàctics	Es poden fer recomanacions des dels Departaments lingüístics	1	1	1	1
2.2.4. Confecció d'un decàleg lingüístic bàsic (ortografia, sintaxi, expressió, lèxic...) per aplicar a les diferents matèries no lingüístiques	Departaments de llengües i CLIC	Decàleg confeccionat pels departaments lingüístics	1	0	0	0
2.2.5. Transmissió d' errades lingüístiques comunes al professorat i a l'alumnat	Coordinadora LIC	A través del Butlletí setmanal del professorat i a través de la xarxa social del centre per a l'alumnat.	1	1	1	1
2.2.6. Pla de cançons en català per marcar les entrades i sortides del centre.	Coordinadora LIC	Aprofitant la instal·lació sonora que tenim en ambdós edificis	1	1	1	1
Estratègia 2.3. Promoure i impulsar projectes d'innovació i formació del professorat en els mateixos (1)						
2.3.1. Accés del professorat a la formació en projectes d'innovació	Professorat	De manera individual o de centre	1	1	1	1
2.3.2. Continuitat dels projectes d'innovació existents	Responsable dels projectes		1	1	1	1
2.3.3. Impuls i suport a projectes d'innovació nous	Responsables del projecte.	Establir les bases per a altres nous projectes	1	1	1	1
Estratègia 2.4. Potenciar i millorar la coordinació entre les diferents etapes educatives (ESO/BATX/CFGM/CFGS)						
2.4.1. Millora de la coordinació i gestió entre tots els estudis del centre	Coordinadors/es d'ESO i postobligatoris i tot l'ED	Cal funcionar com un únic centre	1	1	1	1
2.4.2. Creació i potenciació de la intranet com a eina de gestió i control digital de diversos assumptes de la vida del centre.	Cap d'estudis i Coordinador aula ATECA	Control d'accés als banys, guàrdia de passadis, alumnat NESE, enviament de butlletins...	1	1	1	1
Estratègia 2.5. Millorar els resultats de les proves externes (Proves diagnòstiques/CB i PAU) (3)						
2.5.1. Realització i temporització de proves diagnòstiques a 1r i 2n d'ESO (a 3r i 4t en cas de CB)	Caps de departament.	A través de models ja existents	1	1	1	1

2.5.2. Realització de proves PAU a BATX de cara a les PAU	Caps de departament.	Durant les dues setmanes entre el final de curs i les PAU a través de models ja existents.	1	1	1	1
2.5.3. Homogeneïtzació de continguts a tots els nivells.	Coordinació pedagògica i Departaments	Per tal d'assegurar els continguts a tots els cursos i nivells	1	1	1	1
2.5.4. Revisió de criteris d'avaluació més ajustats a les necessitats de millora de resultats	Coordinació pedagògica		1	1	1	1
Estratègia 2.6. Afavorir més espais de diàleg per a reflexions pedagògiques entre el professorat i crear un ambient favorable de treball						
2.6.1. Reactivació del Consell de direcció	ED, Coordinadors i altres càrrecs	Establir reunions periòdiques en el calendari anual	1	1	1	1
2.6.2. Realitzacions periòdiques de Claustres pedagògics	ED	D'interès per a tot el professorat	1	1	1	1
2.6.3. Optimitzar l' organització interna per millorar l'eficiència i coordinació entre els membres de la comunitat educativa.	ED	Evitar repeticions d'informacions i sobrecàrrega informativa	1	1	1	1
2.6.4. Optimitzar el temps de reunions del professorat per tal de fer-les més productives a través d'un calendari anual de reunions.	ED	Calendari a l'aplicatiu iEduca i un altre més visible	1	1	1	1
2.6.5. Creació d'un Butlletí setmanal dirigit a professorat i PAS amb l'agenda setmanal	Director	Ja es fa des del curs 2023_2024	1	1	1	1
Estratègia 2.7. Impulsar i millorar l'aprenentatge de llengües estrangeres i fomentar l'ús del català com a llengua vehicular (1)						
2.7.1. Fomentar la participació en projectes relacionats amb les llengües estrangeres	Cap de Departament de llengües estrangeres i Coordinador/a comissió Erasmus	D'oferta del departament.	1	1	1	1
2.7.2. Participació en summits o intercanvis internacional ja consolidats al centre	Cap de Departament de llengües estrangeres i Coordinador/a comissió d'Internacionalització	Amb centres amics d'altres cursos	1	1	1	1
2.7.3. Participació en projectes internacionals de CF	Cap d'estudis de CF	Experiències docents, pràctiques d'alumnes en països europeus...	1	1	1	1
2.7.4. Creació de la Comissió Erasmus per tal de treballar per entrar a formar-hi part com a centre	Comissió Erasmus, Coordinació pedagògica		1	0	0	0

2.7.5. Organització d'activitats en anglès i francès per potenciar la comprensió (teatres, cinema, actuacions...)	Departament de Llengües estrangeres	Poden ser al centre o fora d'aquest.	1	1	1	1
2.7.6. Reflexió a l'entorn de l' aprenentatge de les llengües estrangeres per tal de cercar estratègies per millorar-ne el rendiment i els resultats	Departament de Llengües estrangeres i Coordinació pedagògica	Cal millor el rendiment i els resultats, sobretot, en anglès	1	1	0	0
2.7.6. Celebració del dia de les llengües al centre , el 26 de setembre	Departaments lingüístics	Diada didàctica al voltant de les llengües del centre	1	1	1	1
2.7.7. Impuls de la llengua catalana com a llengua vehicular de l'ensenyament	Departaments didàctics, Coordinador/a LIC	Referents lingüístics, interaccions entre professionals, atenció al públic...	1	1	1	1
Estratègia 2.8. Fomentar i consolidar les pràctiques externes dels estudis postobligatoris						
2.8.1. Continuitat en les pràctiques exteriors dels CF .	Coordinació CF i Cap d'estudis de CF	A través d'empreses locals i/o comarcals	1	1	1	1
2.8.2. Continuitat en les pràctiques exteriors dels PFI	Tutors/es de PFI i Cap d'estudis de CF	A través d'empreses locals i/o comarcals	1	1	1	1

(2) Les CB de 4t d'ESO han passat a ser mostrals. Per tant, depèn si ens toca o no fer-les.

OBJECTIU 3: Potenciar la imatge del centre com a generador de canvi social, sostenible i solidari tot projectant el centre cap a l'exterior						
Estratègia 3.1. Promoure i facilitar la comunicació entre escola i família						
Accions	Altres responsable/s	Concreció/recursos	Temporització			
			1r	2n	3r	4t
3.1.1. Fixació d'un calendari de reunions amb les famílies , equip directiu, tutors i professorat	ED, Coordinadores de nivell i tutors/es	Presencials a inici de curs i d'altres de manera extraordinària	1	1	1	1
3.1.2. Potenciació i consolidació de l' Educa com a eina bàsica de comunicació diària amb les famílies.	Tutors/es i professorat	Per comunicacions i per pagaments (tokapp)	1	1	1	1
3.1.3. Visibilització general i ús de la carta de compromís educatiu	Tutors/es	Carta de compromís digital	1	1	1	1
3.2.4. Suport a l' AFA en activitats de caire participatiu/informatiu per tal de captar més famílies.	AFA i ED	Les relacions amb l'AFA són molt fluides.	1	1	1	1
Estratègia 3.2. Fer del centre un motor de canvi social i solidari (campanyes solidàries, sensibilització sobre afers de caràcter social proper i llunyà –desnonaments o immigració, economia sostenible...) aprofitant la <i>Comissió de Servei Comunitari</i>						
3.2.1. Potenciació i visibilització en mitjans locals i comarcals de les campanyes solidàries realitzades.	CPAA i Servei Comunitari	És donar continuïtat a les campanyes ja tradicionals i adquirir-ne de noves.	1	1	1	1
3.2.3. Xerrades informatives, tallers o seminaris sobre temes d'interès solidari (Justícia i Pau, ONGs...)	CPAA i Coordinació Pedagògica i Servei Comunitari	Aprofitar algunes tutories	1	1	1	1
3.2.4. Activitats de Servei Comunitari en altres cursos fora de l'obligatorietat del currículum	CPAA, Servei Comunitari i Coordinació pedagògica	Aprofitar altres accions que s'han fet els darrers cursos	1	1	1	1
3.2.5. Creació d'una CPAA de Servei Comunitari	Coordinació pedagògica	Triar un color que s'adigui a la temàtica	1	0	0	0

Estratègia 3.3. Fer del centre un exemple de gestió ambiental i sostenible aprofitant la <i>Comissió Verda</i>						
3.3.1. Potenciació de la CPAA verda	Comissió d'EV, CPAA EV	Donar impuls a l'acció de l'alumnat	1	1	1	1
3.3.2. Elaboració del PES per tal de renovar el distintiu d'EV	Comissió d'EV, CPAA EV	Programa Escoles Verdes de Cel Rogent Educació Ambiental	1	1	0	0
3.3.3. Potenciació de la minimització de residus	Comissió d'EV, CPAA EV	Implicació de tot el claustre	1	1	1	1
3.3.4. Reptes ecològics anuals	Comissió EV	De cara al professorat	1	1	1	1
Estratègia 3.4. Fer del centre un exemple de respecte per totes les sensibilitats i orientacions sexuals i en lluita contra les violències de gènere i LGTBIQ+ fòbia a través de la <i>Comissió Ni Flors Ni violes</i>						
3.3.1. Potenciació de la CPAA malva	Comissió NFNV, CPAA malva		1	1	1	1
3.3.2. Establir les bases i els estatuts de la Comissió NFNV	Comissió NFNC i Coordinació pedagògica	Una mena de regles i normés d'ús i intervenció de la comissió	1	0	0	0
3.3.3. Potenciació i suport de les accions anuals de la Comissió NFNV	Comissió NFNV, CPAA lila		1	1	1	1
Estratègia 3.5. Millorar la projecció exterior del centre						
3.5.1. Revisió i millora del Pla de comunicació	Comissió revisió documentació de centre.		1	1	0	0
3.5.2. Impuls i visibilització de la revista Enllaça't	Professorat de la revista, Equips docents	Tot i ser EV, tornem al paper?	1	0	0	0
3.5.4. Gestió de les xarxes socials del centre i la web	Comissió TAC, web i xarxes socials	Fer-ne difusió per augmentar el nombre de seguidors	1	1	1	1
3.5.5. Impuls al canvi d'imatge de la web del centre.		Es podria fer un concurs als CF d'informàtica	1	1	0	0
3.5.5. Rentat de cara interior del centre (plafons en tots els passadissos, cartelleres diverses...)	Comissió Pla imatge de centre i Brigada Z	Prèviament una enquesta sobre què es pot millorar	1	1	0	0
3.5.6. Tria d'un membre de cada departament didàctic com a encarregat de la confecció, manteniment i actualització de la part de la web del seu departament.	Departaments didàctics		1	0	0	0

OBJECTIU 4: Actualitzar la documentació de centre i distribuir-la (segons protecció de dades) pels canals oficials i altres per tal de fer-la arribar a tots i totes les membres de la comunitat educativa						
Estratègia 4.1. Renovació total del PEC						
Accions	Altres responsable/s	Concreció/recursos	Temporització			
			1r	2n	3r	4t
4.1.1. Definir quin són els trets identitaris i les línies pedagògiques que regeixen el centre	ED, Coordinadores de nivell i tutors/es	A través de formularis i enquestes a la comunitat educativa	1	0	0	0
4.1.2. Creació d'una Comissió per tal de començar a redactar-lo	ED i professorat		1	0	0	0
4.1.3. Fomentar la participació de tota la comunitat educativa en l'elaboració del PEC	ED	A través de formularis i enquestes a la comunitat educativa	1	1	0	0
Estratègia 4.2. Actualització de les NOFC						
4.2.1. Creació d'una Comissió d'actualització de les NOFC	ED i Comissió creada		1	1	0	0
Estratègia 4.3. Renovació i creació de documentació d'acollida i benestar de la comunitat educativa						
4.3.1. Renovació del Pla d'acollida del professorat	Director i Cap d'estudis	Partint del ja existent	1	0	0	0
4.3.2. Renovació i replantejament del Pla d'acollida del professorat substituït	Director i Cap d'estudis	Partint del ja existent	1	1	0	0
4.3.3. Confecció d'una Guia ràpida d'acció d'arribada al centre	Director i Cap d'estudis	A partir dels dos documents anteriors	1	0	0	0
4.3.4. Renovació i replantejament del Pla de convivència més ajustat a la realitat del centre	Director, Coordinador Pedagògic, Cap d'estudis adjunt i Comissió PIC	A través de la tasca que s'ha dut a terme en l'últim mandat (22_26)	1	1	0	0
4.3.5. Redacció d'un Pla d'acollida de l'alumnat (i	Director i Coordinació Pedagògica	Recollir totes les accions d'acollida que s'han realitzat	1	1	0	0

de l'alumnat nouvingut)		durant l'últim mandat (22_26)				
4.3.6. Creació d'una Comissió de redacció del Pla de tractament de la diversitat	Comissió, Departament d'orientació i Coordinació Pedagògica	Cal una comissió per deixar sistematitzades totes les accions dutes a terme d'atenció a la diversitat.	1	1	0	0
4.3.7. Redacció del Pla de tractament de la diversitat	Comissió, Departament d'orientació i Coordinació Pedagògica		0	1	1	0
4.3.8. Creació de la Comissió per a la redacció del Pla d'organització per Altes temperatures (POCAT)	Comissió i Direcció	A través de la Guia per altes temperatures del Departament	1	1	0	0
4.3.9. Renovació del Pla de comunicació de centre	ED	Només renovació	1	0	0	0

Per donar coherència als objectius descrits en aquest PdD s'estableixen tot un seguit d'indicadors que es revisaran al llarg dels quatre cursos que duri la candidatura, tot afegint-ne de nous i exclouent-ne els que ja no ens serveixin. La finalitat és veure si aconseguim aplicar els objectius que ens hem proposat i avançar-nos a possibles entrebancs.

Indicadors	2024_2025	2025_2026	2026_2027	2027_2028	2028_2029	2029_2030
OBJECTIU 1: Millorar i potenciar la cohesió social i la convivència entre tota la comunitat educativa, tot fomentant la inclusió, la participació i l'eradicació de qualsevol tipus de violència.						
Grau de satisfacció global de l'alumnat d'ESO	91.3%					
Grau de satisfacció global de l'alumnat de BATX	NC					
Grau de satisfacció global de l'alumnat de CF	78.5%					
Grau de satisfacció global de les famílies d'ESO	NC					
Grau de satisfacció de les famílies de BATX	NC					

Grau de satisfacció de les famílies de CF	NC					
1.1. Taxa d'abandonament a BATX	7.8%					
1.1. Taxa d'abandonament a CFGB	12.12%					
1.1. Taxa d'abandonament a CFGM	16.6%					
1.1. Taxa d'abandonament a CFGS	21.6%					
a. Taxa d'abandonament a PFI	25%					
4.1 Taxa de mediacions satisfactòries	7					
a. Nombre d'alumnes amb full de seguiment digital (NO DIGITAL)	37					
1.1. Nombre d'alumnes que han passat per la Brigada Z	122					
1.1. Índex d'expedients disciplinaris	165					
1.1. Nombre de protocols de conflicte greu entre l'alumnat	4					
1.1. Taxa d'absentismes ESO superior al 10% (*)	15.6%					
1.1. Taxa d'absentismes ESO superior al 25%	2.27%					
1.1. Taxa d'absentismes BATX superior al 10% (*)	12.9%					
1.1. Taxa d'absentismes BATX superior al 25%	3.89%					
a. Taxa d'absentismes CF superior al 10% (*)	14.21%					
1.1. Taxa d'absentismes CF superior al 25%	6.05%					
1.1. Taxa d'absentismes PFI superior al 10% (*)	15.6%					
1.1. Taxa d'absentismes PFI superior al 25%	9.3%					
1.1. Nombre d'alumnes orientats cap a PFI	33					
1.1. Nombre d'alumnes NESE (A i B) (**)	-					
1.1. Nombre d'alumnes NESE A ESO	133					
1.1. Nombre d'alumnes NESE A BATX	17					
1.1. Nombre d'alumnes NESE A CF (***)	35					
1.1. Nombre d'alumnes NESE A PFI	2					

1.1.Nombre d'alumnes NESE B ESO(***)	92					
1.2.% d'alumnes que participen en la jornada de NADAL	-					
1.2.% d'alumnat que participen en la jornada festiva del FEM CAMÍ	NO FETA					
1.2.% d'alumnes que participen en la jornada de SANT JORDI	-					
1.2.% d'alumnes que participen en la jornada de FINAL DE CURS	-					
1.2.Nombre de concursos on participa el centre	3					
1.3.Redacció Pla d'inclusivitat	-					
1.3.Creació de les CPAA	FET i consolidat					
1.3.Nombre d'alumnes participants en el projecte grup CAU (teatre 4t d'ESO)	27					
1.3.Grau de satisfacció del professorat respecte la inclusivitat	93.1%					
1.4.Nombre d'activitats amb la Regidoria de Joventut i La Malva	22					
1.4. Nombre d'intervencions de la persona referent en temes LGTBIQ+	3					

(*) Són activitats dirigides a les diferents tutories dels nivells i la Jornada del Fem Camí

1. Els dos Coordinadors de la Comissió NFNV han estat de baixa i/o permís

(**) Molts alumnes amb NESE B també ho són NESE A. Per tal de no donar una dada no real, a partir de la MAC 24_25, separarem el nombre de NESE A i B, per tal de tenir uns resultats més reals.

(***) CFGB, CFGM i CFGS

(****) NESE B de 1r a 3r d'ESO

Indicadors	2024_2025	2025_2026	2026_2027	2027_2028	2028_2029	2029_2030
OB2. Millorar els resultats acadèmics de l'alumnat així com el seu rendiment, com a base d'una formació sòlida, competencial i amb l'objectiu d'assolir l'excel·lència.						
2.1.% d'alumnat de 1r d'ESO que promoció de curs	97.35%					
2.1.% d'alumnat de 2n d'ESO que promoció de curs	98.21%					

2.1.% d'alumnat de 3r d'ESO que promoció de curs	92.3%					
2.1.% d'alumnat de 4t d'ESO que promoció de curs	83%					
2.1.Nombre d'alumnes amb PI	74					
2.2. Nombre d'alumnes amb adaptacions al postobligatori (*)	54					
2.1.Grau de satisfacció respecte orientació rebuda. Alumnes de 4t d'ESO.	-					
2.2.Nombre d'activitats en matèries no lingüístiques que fomentin comprensió i expressió	-					
2.3.Índex de professorat que fa formació	65					
2.4.% d'alumnat de 1r de BATX que promoció de curs	88.6%					
2.4.% de graduació de 2n de BATX	91.1%					
2.4. % d'alumnat de 1r d'FP Bàsica que promoció de curs	50%					
2.4. % d'alumnat que es gradua de d'FP Bàsica	86.67%					
2.4.% d'alumnat de 1r de CFGM ADM que promoció de curs	67.74%					
2.4.% de graduació de CFGM ADM	82.76					
2.4.% d'alumnat de 1r de CFGM SMX que promoció de curs	59.6%					
2.4.% de graduació de CFGM SMX	51.6%					
2.4. % d'alumnat de 1r de CFGM FiP que promoció de curs	42.86%					
2.4. % de graduació de CFGM FiP	90.91%					
2.4.% d'alumnat de 1r de CFGM DAW que promoció de curs	92%					
2.4.% de graduació de CFGM DAW	61.54%					
2.4.% d'alumnat de 1r de CFGS ASIX que promoció de curs	-					
2.4.% de graduació de CFGS ASIX	85.71%					
2.4. % d'alumnat que supera PFI Instal·lacions elèctriques	92.31%					
2.4. % d'alumnat que supera PFI de Vendes	88.89%					
2.4. % d'alumnat que supera PTT Hosteleria	100%					
2.5. % d'alumnes que superen les PD 2n d'ESO. Català	89.7%					
2.5. % d'alumnes que superen les PD 2n d'ESO. Castellà	84.5%					
2.5. % d'alumnes que superen les PD 2n d'ESO. Anglès	53.9%					
2.5. % d'alumnes que superen les PD 2n d'ESO. Matemàtiques	55.1%					
2.5. % d'alumnes que superen les PD 2n d'ESO. CN i TEC	66.2%					

2.5.% d'alumnes que superen les CB. Català	74.8%					
2.5.% d'alumnes que superen les CB. Castellà	75.9%					
2.5.% d'alumnes que superen les CB. Anglès	69.5%					
2.5.% d'alumnes que superen les CB. Matemàtiques	79.9%					
2.5.% d'alumnes que superen les CB. Científico-tecnològic	73%					
2.5.% d'alumnes que superen les PAU	78.57%					
2.6.Índex d'ús de les TIC i les TAC a l'aula	-					
2.9. Nombre d'alumnes de CF en pràctiques exteriors + DUAL	258 + 24					
2.9. Nombre d'alumnes de PFI en pràctiques exteriors	27					
2.Grau de satisfacció respecte els aprenentatges rebuts. Alumnes ESO	-					
2.Grau de satisfacció respecte els aprenentatges rebuts. Alumnes BATX	-					
2.Grau de satisfacció respecte els aprenentatges rebuts. Alumnes CFGM i CFGS	-					

(*) Des del 24_25 que se separen el nombre de PI en ESO i postobligatoris

Indicadors	2024_2025	2025_2026	2026_2027	2027_2028	2028_2029	2029_2030
OB3. Potenciar la imatge del centre com a generador de canvi social, sostenible i solidari tot projectant el centre cap a l'exterior						
3.1.% de famílies assistents en les reunions trimestrals de pares (abans només inicials)	88%					
3.1.% de famílies ateses pels seus tutors/es	-					
3.1.Grau de satisfacció de les famílies de la informació rebuda	-					
3.1.Grau de satisfacció sobre la funcionalitat de l'iEduca	-					
3.1.Nombre d'interaccions entre AMPA i ED	7					
3.2.Nombre de campanyes solidàries realitzades	5					
3.2.Nombre de xerrades/tallers/seminaris de caràcter solidari	12					
3.2.Grau de satisfacció de la comunitat educativa sobre el caràcter solidari del centre	-					
3.3.Nombre d'accions de la Comissió d'Escoles Verdes	9					

3.3.Punts verds situats dins les instal·lacions del centre	-					
3.3.Grau de satisfacció de la comunitat educativa respecte la gestió ambiental i la sostenibilitat	-					
3.4.Nombre de projectes finals amb pernoctació	2					
3.4. Nombre d'alumnes de les colònies de 1r d'ESO	108					
3.4. Nombre d'alumnes de les colònies de 2n d'ESO	99					
3.4. Nombre d'alumnes de les colònies de 3r d'ESO	46					
3.4.Nombre d'alumnes participants en el viatge final de 4t d'ESO	79					
3.4.Nombre d'alumnes participants en el viatge final de 2n de BATX	10 ⁽¹⁾					
3.4.Nombre d'alumnes participants en el viatge final de CF	-					
3.4.Nombre d'Erasmus i intercanvis realitzats	4 ^(**)					
3.4.Nombre d'alumnes participants en Erasmus i intercanvis	64					
3.4.Nombre de sortides curriculars realitzades	70					
3.5.Nombre de publicacions a instagram	83					
3.5.Nombre de publicacions a twitter	-					
3.5.Nombre de seguidor/es a instagram	2619					
3.5.Nombre de seguidors/es a twitter	-					

(*) No s'han fet trimestrals, sinó les d'inici de curs

(**) Summits, intercanvis i viatges internacionals

(***) El viatge es va fer conjuntament entre 2n de BATX i CF

(1) No és viatge final d'etapa, sinó viatge Cultural a Madrid de les matèries de DT i HA

Indicadors (1)	2026_2027	2027_2028	2028_2029	2029_2030
OBJECTIU 4: Actualitzar la documentació de centre i distribuir-la (segons protecció de dades) pels canals oficials i altres per tal de fer-la arribar a tots i totes les membres de la comunitat educativa				
4.1. Creació de la Comissió per a l'elaboració del PEC				
4.1. Grau de revisió, actualització o elaboració del PEC				
4.2. Creació de la Comissió per a l'elaboració de les NOFC				
4.2. Grau de revisió, actualització o elaboració de les NOFC				
4.3. Grau de revisió, actualització o elaboració del Pla d'acollida del professorat				
4.3. Grau de revisió, actualització o elaboració del Pla d'acollida del professorat substituït				
4.3. Redacció de la Guia ràpida d'acció d'arribada al centre				
4.3. Grau de revisió, actualització o elaboració del Pla d'acollida de l'alumnat				
4.3. Grau de revisió, actualització o elaboració del Pla de convivència				
4.3. Creació de la Comissió per a l'elaboració del Pla de tractament de la diversitat				
4.3. Grau de revisió, actualització o elaboració del Pla de tractament de la diversitat				
4.3. Creació de la Comissió per a l'elaboració del POCAT				
4.3. Grau de revisió, actualització o elaboració del POCAT				

(1) en ser un objectiu de nou mandat, no té indicadors anteriors

5 RETIMENT DE COMPTES

El retiment de comptes ens ha de permetre justificar els objectius i els interessos de tot allò que fa referència al nostre centre. Per això, no deixa de ser un exercici de **transparència** de cara a tota la comunitat educativa del Camí de Mar, a la pròpia Administració i a la Inspecció. Per això, com a director, cal una escolta activa de tots els sectors afectats en les activitats del nostre centre, en el moment en el qual estem gestionant un fons públic, d'interès públic i que suma així una qualitat democràtica evident.

El primer pas és transmetre còpia de l'actualització del PdD a tota la comunitat educativa perquè serà a ella a qui haurem de rendir comptes; i també al Consell Escolar, a través dels indicadors de la Memòria Anual de Centre (MAC), una còpia de la qual haurem de transmetre també a la Inspecció i als Serveis Territorials. Caldrà tenir en compte, no només els indicadors quantitatius, sinó també els qualitatius fruit de la satisfacció del professorat, alumnat i famílies. Així, el retiment de comptes queda de la següent manera:

Destinatari/s	Documentació que facilitem	Temporització del retiment
Inspecció	Avaluacions diagnòstiques, Informacions sobre projectes, MAC, PGA, indicadors...	Anual
Consell Escolar	PGA / MAC / Altres	Trimestral i anual
Claustre	MAC, Acords de CE i altres informacions	Inici i final de curs i trimestral
PAS	Actes del CE (a través del seu representant)	Trimestral i anual
Alumnat	Informacions d'activitats, assoliment d'objectius i indicadors (a través actes de Comissió de delegats/es)	Mensual i/o trimestral
Famílies i AFA	Butlletins notes, circulars informatives, actes del CE a través dels seus representants	Inici i final de curs, trimestral i/o mensual.

6 CONCLUSIÓ I AGRAÏMENTS

Finalment, tan sol afegir que el bagatge que porto del centre (21 anys), més els càrrecs que he desenvolupat (Coordinador d'activitats i serveis, d'Escoles Verdes, Cap de departament, Tutor, membre del Consell de direcció i ara 4 anys a la direcció) m'han ajudat a progressar en el meu aprenentatge com a professional de l'educació però sobretot el treball transversal a través de certs projectes de què ja he parlat a la introducció m'han dotat d'uns valors que em motiven a donar el pas i empoderar-me per tal d'intentar gestionar el nostre centre, el Camí de Mar.

També sóc conscient que aquesta actualització del PdD no es pot dur a terme sense un grup de persones implicat en el bon desenvolupament del nostre centre, no només a nivell d'Equip Directiu, sinó de la resta de la comunitat educativa que gràcies a la seva dedicació i bona praxi fan avançar el nostre centre.

Finalment, cal considerar aquest PdD és un projecte viu, revisable, amb un sentit crític que ens permeti modificar aquells aspectes que no ens funcionen i afegir-ne de nous per tal de millorar-nos com a centre.

Agraïment especial a l'Equip Directiu actual, l'Isma, el Fernando, la Gemma, l'Artur i la Marina. A la resta d'Equips directius de la comarca amb qui fem xarxa i a tot el professorat i PAS del Camí de Mar. També els diferents inspectors/es que hem tingut al llarg d'aquests 4 cursos, Jordi Dolç, Mònica Padilla i Glòria Carretero. Sense oblidar la part més important: la família.

Com diu Antoine de Saint-Exupéry: «és inútil, si plantem un roure, d'esperar aixoplugar-nos sota el seu fullatge»